



Кадр есебі жөніндегі
ЖЕКЕ ІС ПАРАҒЫ



ЛИЧНЫЙ ЛИСТОК
по учету кадров



Тегі Фамилия	Турганова	
Аты Имя	Асия	
Әкесінің аты Отчество	Сабитовна	
1. Жынысы Пол	2. Туған күні, айы және жылы Год, число и месяц рождения	жен . 9.01.1988. з.р.
3. Туған жері Место рождения	Қазақстан. Ақмола облысы. Шертаудің қаласы. Жалғаш	
4. Ұлты Национальность	қазақша	
5. Білімі Образование	жоғары білім	
6. ИИН	880109450641	7. СИК
8. Төлқұжаттың нөмірі № удостоверения	051804104	
9. Мекен-жайы Домашний адрес	с. Ақжар, Т. Билаловтың 65	
10. Телефон	дом. 32-3-43. сот 87780909259	

Оқу орнының атауы және оның тұрған жері Название учебного заведения и его местонахождение	Түскен жылы Год поступления	Бітірген немесе шыққан жылы Год окончания или ухода	Бітірмесе, қай курстан кетті Если не окончил, то с какого курса ушел	Қандай мамандық бойынша білім алды По какой специальности обучался	Оқу орнын бітірген соң кім болып шықты, диплом не куәлік нөмірін көрсету керек Какую квалификацию получил в результате окончания учебного заведения, указать № диплома или удостоверения
Түркістан облысының 2. Астана	2003	2007	-	Учитель нач. кл.	Учитель нач. кл. 0039108
Евразийский гуманитарный институт	2007	2010		пед. и лит. нач. соуд	Бақыткер 0132574

11. Қандай шетел тілдерін және ТМД халықтарының тілдерін білесіз
Какими иностранными языками и языками народов СНГ владеете

(оқи аласыз ба елде сөздікпен аударып аласыз ба, оқи аласыз ба елде түсінісе аласыз ба, еркін сөйлейсіз бе)

(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

12. Ғылыми дәрежеңіз, атағыңыз
Ученая степень, ученое звание

13. Қандай ғылыми еңбектеріңіз - бен жаңалықтарыңыз бар
Какие имеете научные труды и изобретения

Жоғары білім туралы

ДИПЛОМ

ЖБ № 0132577

КӨШІРМЕ
КОПИЯ

ДИПЛОМ

«Высшее образование»

ЖБ № 0132577

Осы диплом Муханова
Асия Сабитовна берілді.

ол 2007 жылы Еуразия гуманитарлық институтына

сүйсіп, 2010 жылы аталған институттың
050102 – «Бастауыш оқытудың педагогикасы
мен әдістемесі» мамандығы бойынша

жоғары білім берудің кәсіптік оқу бағдарламасын толық меңгеріп шықты.

Мемлекеттік аттестаттау комиссиясының 2010 жылғы
« 21 » мамырдағы шешімімен оған
бастауыш оқытудың педагогикасы мен әдістемесі

біліктілігі және (немесе) БАКАЛАВР академиялық дәрежесі берілді.

Мемлекеттік аттестаттау
комиссиясының төрағасы

Ректор

Қолы

М.П.

Астана қаласы

2010 жылғы « 21 » мамыр

Тіркеу нөмірі 4076

Настоящий диплом выдан Мухановой
Асие Сабитовне в том, что она

в 2007 году поступила а в Евразийский

гуманитарный институт

и в 2010 году полностью освоила а профессиональную
учебную программу высшего образования по специальности

050102 – «Педагогика и методика начального обучения
названного института

Решением Государственной аттестационной комиссии
« 21 » мая 2010 года ему (ей) присвоена
квалификация и (или) академическая степень БАКАЛАВР
педагогика и методика начального обучения

Председатель Государственной
аттестационной комиссии

Ректор

Секретарь

М.П.

Город Астана

« 21 » мая 2010 года.

Регистрационный номер 4076

КЕЛЕСІ ЖАҒЫН
ҚАРАНЫЗ
СМОТРИТЕ НА
ОБОРОТЕ

Large blue scribble or signature at the bottom of the page.

**КОШІРМЕ
КОПИЯ**

Время обучения сдал (а) зачеты, промежуточные и
испытания по следующим дисциплинам

наименование дисциплин	Общее кол-во часов	Итоговая оценка
Педагогика	135	хорошо
Производство на государственном языке	45	зачтено
Психология	135	зачтено
Введение	90	зачтено
Основы педагогики	90	зачтено
История Казахстана	135	зачтено
Педагогическая теория	90	хорошо
Психология	135	хорошо
Основы начального курса математики	135	хорошо
Основы естествознания	135	хорошо
Иностранный русский язык	135	отлично
Основы воспитания	90	зачтено
Психология	90	зачтено
Иностранный язык	270	удовл.
Психология	135	отлично
Педагогика	90	хорошо
Психология	90	отлично
Физиология	90	отлично
Физиология и школьная гигиена	90	отлично
Основы воспитательной работы с младшими школьниками	90	отлично
Основы научно-педагогического исследования	90	отлично
Основы педагогики	135	хорошо
Педагогика	90	отлично
Литература	90	отлично
Гражданские права	90	хорошо
Иностранный русский язык	135	отлично
Педагогика в малокомплектной школе	135	хорошо
Основы обучения ораторскому искусству	135	зачтено
Психическое развитие	90	зачтено
Основы педагогические технологии	90	отлично
Основы психологии обучения русскому языку в начальной школе	135	отлично
Основы психологии обучения математике в начальной школе	135	отлично

Современный детский литературный процесс	90	отлично
Теория и технология обучения познанию мира в начальной школе	135	отлично
Теория и технология обучения изобразительному искусству в начальной школе с практиicumом	90	отлично
Теория и технология трудового обучения в начальной школе с практиicumом	90	отлично
Психолого-педагогическая диагностика личности младшего школьника	90	зачтено
Психолого – педагогические основы обучения письму	90	зачтено
Педагогическое мастерство	90	отлично
Теория и технология музыкального воспитания в начальной школе с практиicumом	90	хорошо
Теория и технология физического воспитания в начальной школе	90	отлично
Теория и технология обучения иностранному языку в начальной школе	90	отлично
Теория и технология обучения информатике в начальной школе	90	хорошо
Учебно-воспитательный процесс в малокомплектной начальной школе	90	зачтено
Методика лингвoанализа текста	90	зачтено
Основы безопасности жизнедеятельности	135	зачтено
Методика изготовления дидактического материала по математике	90	зачтено
Методика изготовления дидактического материала по русскому языку	90	зачтено
Курсовые работы:		
* Дидактика		отлично
* Теория и технология обучения русскому языку в начальной школе		отлично
* Теория и технология обучения математике в начальной школе		хорошо
Практика		
* Производственная практика, 8 недель		отлично
Всего:	5175	
* дифференцированный зачет		
Конец документа		

КЕЛЕСІ ЖАРҒЫН
ҚАРАҢЫЗ
СМОТРИТЕ

Фамилия, имя, отчество

Муханова Асия Сабитовна

Дата рождения 09.01.1988г.

Предыдущий документ об образовании
Диплом о среднем профессиональном образовании КОБ №0039108, выданный в 2007 году

Вступительные испытания

прошла

Поступил (а) в 2007 г.

Евразийский гуманитарный институт
Завершил (а) обучение в 2010 г. в

Евразийском гуманитарном институте
Статус высшего учебного заведения

институт

Нормативный период обучения

3 года

Язык обучения и контроля знаний

русский

Направление/специальность

Педагогика и методика начального обучения

Специализация:

не предусмотрена

Курсовые работы:

приведены на обороте

Практика

приведена на обороте

Итоговые государственные экзамены:

1. История Казахстана, хорошо

2. Государственный экзамен по

специальности, отлично

Выполнение и защита выпускной

квалификационной работы: на тему

«Использование дидактических игр в целях

активизации познавательной деятельности

методов школьников на уроках

математики», 7 недель, отлично

Данный диплом дает право на

осуществление профессиональной

деятельности в соответствии с уровнем

образования и квалификацией бакалавр

педагогики и методики начального

обучения

Продолжение см. на обороте

Документ содержит количество листов 1

Наименование высшего учебного заведения
Евразийский гуманитарный инс-

**ПРИЛОЖЕНИЕ
К ДИПЛОМУ
ЖБ № 0132577**

Решением
государственной
аттестационной комиссии
от «21» мая 2010 г.

ПРИСУЖДЕНА
академическая степень
БАКАЛАВРА и присвоена
квалификация

**БАКАЛАВР ПЕДАГОГИКИ
МЕТОДИКИ НАЧАЛЬНОГО
ОБУЧЕНИЯ**

Ректор 

Декан 

Секретарь 

от «21» мая 2010 г.
Регистрационный № 4076

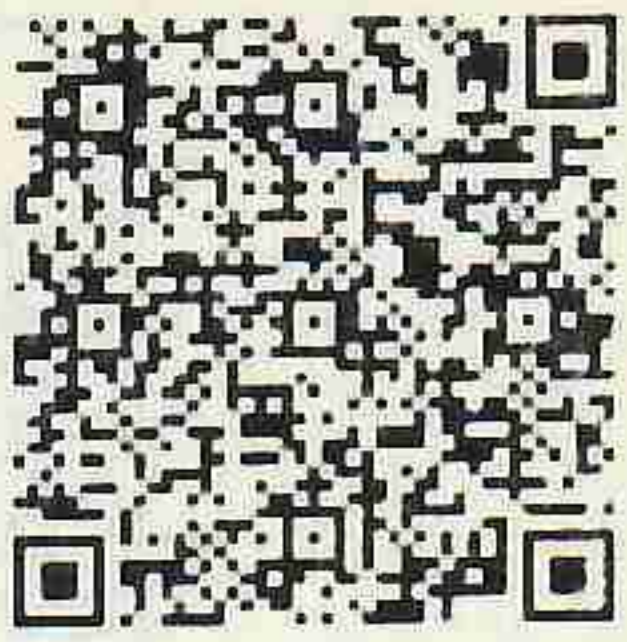
М.П.

Лист № 1

310822

Мен. 2004 * 14.06. № 0001881 лицензия.
ТАРИУСЫ, ЖАҚУДИНА ӘЛИЯ ҚАЙРОЛПӘҚЫЗЫ ОСЫ КӨШІРМЕСІН
ЖАТЫН ТҮПНАСҚАСЫМЕН ДҰРЫСТЫҒЫН КҮДАНДЫҒЫН
ОНҒЫСЫНДА ТАЗАРТЫЛЫП ӨШІЛГЕН, ҚОСЫЛЫП ЖАЗЫЛҒАН,
ЫЗЫЛҒАН СӨЗДЕР ЖӘНЕ ӨЗГЕ ДЕ КЕЛІСІМЕГЕН ТҮЗЕТУЛЕР
НЕМЕСЕ ҚАНДАЙ ДА БІР ЕРЕКШЕЛІКТЕР БОЛҒАН ЖОҚ.
Я ЖАҒУДИНА ӘЛИЯ ҚАЙРОЛПӘҚЫЗЫНОТАРИУС ЛИСЕНЗИЯ № 0001881
ОТ 14.06.2004г. СВИДЕТЕЛЬСТВО ВЕРНОСТЬ ЭТОЙ КОПИИ С ПОДПИСАННОМ
ДОКУМЕНТА В ПОСЛЕДСТВИИ ПОДЛИННОСТИ ПРИНЕСОЖ ЗАКРЕПЛЮТНЫХ СЛОВ И
ДРУГИХ НЕОГОВОРЕННЫХ ИСПРАВЛЕНИЙ ИЛИ КАКИХ-ЛИБО ОСОБЕННОСТЕЙ
НЕ ОКАЗАЛОСЬ

Именем г-на/г-ни № _____
Место жительства в _____
Имя (подпись) _____
Имя (подпись) _____
Имя (подпись) _____
Имя (подпись) _____
Имя (подпись) _____
Имя (подпись) _____
Имя (подпись) _____





«ЕУРАЗИЯ ГУМАНИТАРЛЫҚ
ИНСТИТУТЫ»
ЖОҒАРЫ БІЛІМ БЕРУ
МЕКЕМЕСІ

Қазақстан Республикасы,
010009, Астана қаласы,
М. Жұмабаев даңғ., 4 үй
тел./факс: (7172) 56-19-33
e-mail: eagi@list.ru, www.egi.edu.kz

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЕВРАЗИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ
ИНСТИТУТ»

Республика Казахстан,
010009, г. Астана,
пр. М. Жумабаева, 4
тел./факс: (7172) 56-19-33
e-mail: eagi@list.ru, www.egi.edu.kz

HIGHER EDUCATIONAL
INSTITUTION
«THE EURASIAN HUMANITIES
INSTITUTE»

The Republic of Kazakhstan
4 Zhumabayev Prospect,
Astana city, 010009
tel./fax: (7172) 56-19-33
e-mail: eagi@list.ru, www.egi.edu.kz

13.10.2022 № 618

На № _____ от _____

«Ақмола облысы білім басқармасының
Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімі
Ақмырза ауылының жалпы орта білім
беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Директордың м.а. А.Ж. Бекмагамбетоваға

Сіздің 2022 жылғы 10 қазандағы № 118 сұранысыңызға орай төмендегі тұлғалардың Еуразия гуманитарлық институтын бітіргендері туралы дипломды алғанын растаймын:

Муханова Асия Сабитовна	2010 жылы бітіріп шыққан, 050102 - «Бастауышта оқудың педагогикасы мен әдістемесі» мамандығы бойынша диплом ЖБ № 0132577, тіркеу № 4076, диплом берілген күні 21 мамыр 2010 ж, Астана қ.
Султаналина Айгуль Бейсембаевна	2013 жылы бітіріп шыққан, 5В011900 - «Шетел тілі: екі шетел тілі» мамандығы бойынша диплом ЖБ - Б № 0508748, тіркеу № 6293, диплом берілген күні 21 мамыр 2013 ж., Астана қ.

Проректор

Қ. АХМЕТОВ

Орын.: С.А. Иманбаева
Тел.: 57-12-25

«Ақмола облысы білім
басқармасының Ерейментау
ауданы бойынша білім бөлімі
Ақмырза ауылының жалпы орта
білім беретін мектебі»
коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение
«Общеобразовательная школа
села Акмырза отдела
образования по
Ерейментаускому району
управления образования
Акмолинской области»

БҰЙРЫҚТАН ҮЗІНДІ

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

27.08.2022

Ақмырза ауылы

№42

село Акмырза

**А.С. Нургожинаға жұмысқа
қабылдау туралы**

Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексінің 21 және 34-баптарына және 30-бабы 1 тармағының 1) тармақшасына сәйкес және 2022 ж. 27.08. № 2 еңбек шарт негізінде, **БҰЙЫРАМЫН:**

Асия Сабитовна Нургожина 2022 жылғы 27 тамыздан бастап «Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімі Ақмырза ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ-нің бастауыш сынып мұғалімі лауазымына қабылдансын, 2022 жылдың 01 қыркүйектен жұмысын бастасын.

Негізі: А.С. Нургожинаға 2022 жылғы 27.08. өтініші.

«Ақмола облысы білім басқармасының
Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімі
Ақмырза ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ-нің
директоры



Handwritten signature

К. Абакова

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 2

с.Акмырза

от 27 августа 2022 года

КГУ «Общеобразовательная школа села Акмырза отдела образования по Ерейментаускому району управления образования Акмолинской области» в лице директора Абаковой Кымбат Шарапатовны, с одной стороны, именуемый в дальнейшем «Работодатель» и Нургожина Асия Сабитовна, удостоверение личности № 051804104, выданное МВД РК, ИИН 880109450641 с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Работник», в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Трудовым Кодексом РК, заключили настоящий индивидуальный трудовой договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 «Работодатель» предоставляет работу «Работнику»- Нургожиной Асие Сабитовне в качестве учителя начальных классов согласно тарификации (штатному расписанию) и на условиях, определенных настоящим Трудовым договором.

1.2. Работник имеет право на осуществление трудовой деятельности по совместительству без освобождения от своей основной работы.

1.3. Работа по данному Трудовому договору является основным местом трудовой деятельности Работника.

2. Обязанности сторон

2.1. «Работодатель» обязуется установить заработную плату «Работнику» в соответствии с квалификацией, объемом и качеством выполняемой работы заработную плату, состоящую из должностного оклада и других надбавок и доплат, предусмотренных трудовым и иным законодательством РК.

2.2. При успешном выполнении «Работником» своих обязанностей «Работодатель» может устанавливать дополнительные условия материального стимулирования труда.

2.3. Для надлежащего исполнения «Работником» обязанностей обеспечивает необходимой информацией, создает необходимые условия для выполнения им своих обязанностей, организует благоприятные условия труда.

2.4. Контролирует выполнение правил внутреннего трудового распорядка «Работником», привлекает его к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством.

2.5. Гарантирует защиту прав и интересов работника, предусмотренных законодательством и настоящим договором.

2.6. Предоставляет ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью согласно законодательства РК с выплатой пособия для оздоровления в размере одного должностного оклада. Очередность предоставления оплачиваемого трудового отпуска устанавливается графиком отпусков, утвержденным Работодателем . Отпуск может быть прерван по соглашению сторон. По желанию «Работника», а также в случаях производственной необходимости ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям. «Работнику» в соответствии с трудовым законодательством может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы.

«Работник» Нургожина Асия Сабитовна

2.7. «Работник» обеспечивает выполнение возложенных на нее трудовых обязанностей согласно утвержденных должностных инструкций.

2.8. «Работодатель» обязан за счёт средств выделенных из бюджета выплачивать «Работнику» социальное пособие по временной нетрудоспособности.

2.9. Сторона трудового договора, причинившая вред другой стороне, возмещает его в соответствии с действующим законодательством.

2.10. Соблюдать Конституцию РК, трудовое и другое законодательство РК, а также условия настоящего договора.

2.11. Добросовестно выполнять трудовые обязанности и соблюдать трудовую дисциплину.

2.12. Обеспечивает сохранность имущества «Работодателя», а в случаях утраты, порчи и

2.13. Не разглашать ставшие ему известными в результате исполнения должностных обязанностей служебную и иную охраняемую законом тайну и государственные секреты.

3. Режим рабочего времени и времени отдыха

3.1. Работнику устанавливаются:

- пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями – суббота, воскресенье;
- один час (астрономический) на отдых и прием пищи – в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка;

3.2. Режим рабочего времени и времени отдыха Работника определяется «Правилами внутреннего трудового распорядка»

4. Срок действия

4.1. Трудовое соглашение вступает в силу с «01» сентября 2022 года.

4.2. Договорные обязательства определены с «01» сентября 2022 года сроком на неопределенный срок.

4.3. С целью проверки профессиональных качеств и квалификации Работнику устанавливается испытательный срок на 3 месяца.

4.5. Испытательный срок начинается с начала действия Трудового договора.

4.6. В период испытательного срока на Работника распространяются нормы Трудового кодекса РК, условия Трудового договора.

4.7. При отрицательном результате работы Работника в период испытательного срока Работодатель вправе расторгнуть с ним Трудовой договор, предупредив его в письменной форме не ранее чем за семь календарных дней до истечения испытательного срока с указанием причин, послуживших основанием для признания этого Работника не прошедшим испытательный срок.

4.8. Если срок испытания истек и ни одна из сторон не потребовала расторжение Трудового договора, то Работник считается прошедшим испытательный срок.

5. Особые условия

5.1. «Работодатель» имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае не исполнения «Работником» своих обязанностей, нарушения трудовой дисциплины.

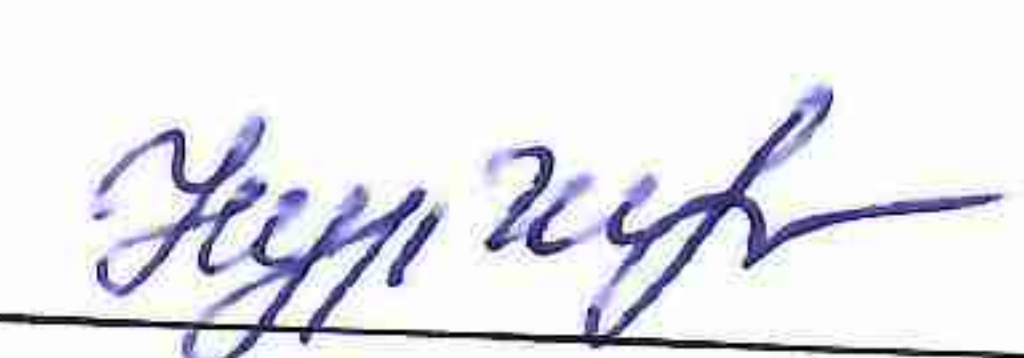
5.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. В части, не предусмотренной настоящим Трудовым договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

6.2. В случае изменения Трудового Кодекса РК в сторону улучшения условий труда Работника относительно условий Трудового договора, последний (Трудовой договор) подлежит корректировке, а при изменении в сторону ужесточения – Договор действует без изменений.

Юридические адреса и реквизиты сторон

<p>Директор КГУ «Общеобразовательная школа села Акмырза отдела образования по Ерейментаускому району управления образования Акмолинской области» Абакова Кымбат Шарапатовна</p> <p>Адрес: Республика Казахстан Акмолинская область Ерейментауский район с. Акмырза ул. Бейбітшілік, 11</p>	<p><u>Нургожина Асия Сабитовна</u> Удостоверение личности № 051804104 Выданное 13.12.2021 г. МВД РК</p> <p> Адрес: Акмолинская область Ерейментауский район с. Акмырза ул. Т. Бимжанова 65</p>
--	---

«Утверждаю»
Директор
КГУ «Общеобразовательная
школа села Акмырза»
Абакова К.Ш.
« » 20 года



Должностная инструкция учителя

1. Должностные обязанности

Учитель осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета, в соответствии с Государственными общеобязательными стандартами образования и на основании концепции "Образование, основанное на ценностях".

Способствует формированию общей культуры личности обучающегося и воспитанника и его социализации, выявляет и содействует развитию индивидуальных способностей обучающихся.

Использует новые подходы, эффективные формы, методы и средства обучения с учетом индивидуальных потребностей обучающихся.

Составляет краткосрочные планы, задания для суммативного оценивания за раздел и суммативного оценивания за четверть.

Заполняет электронные журналы.

Обеспечивает достижение личностных, системно-деятельностных, предметных результатов обучающимися и воспитанниками не ниже уровня, предусмотренного Государственным общеобязательными стандартам образования.

Участвует в разработке и выполнении учебных программ, в том числе программ для обучающихся с особыми образовательными потребностями, обеспечивает реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

Участвует в заседаниях методических объединений, ассоциации учителей, методических, педагогических советов, сетевых сообществ.

Изучает индивидуальные способности, интересы и склонности обучающихся, воспитанников.

В специальных образовательных организациях осуществляет работу по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, направленную на максимальное преодоление отклонений в развитии с учетом специфики преподаваемого предмета.

Участвует в педагогических консилиумах для родителей.

Консультирует родителей.

Повышает профессиональную компетентность, в том числе информационно-коммуникационную. Выполняет правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты.

Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса.

Осуществляет сотрудничество с родителями или лицами, их заменяющими.

Выполняет требования по безопасности и охране труда при эксплуатации оборудования.

Обеспечивает создание необходимых условий для охраны жизни и здоровья детей во время образовательного процесса.

Заполняет документы, перечень которых утвержден уполномоченным органом в области образования.

Внедряет концепцию "Образование, основанное на ценностях" в организации с участием всех субъектов образовательного процесса, в том числе семьи детей.

Прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся, воспитанников.

2. Учитель должен знать:

Конституцию Республики Казахстан, Трудовой Кодекс Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О статусе педагога", "О противодействии коррупции", "О языках в Республике Казахстан", Государственные общеобязательные стандарты образования и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования;

содержание учебного предмета, учебно-воспитательного процесса, методики преподавания и оценивания;

педагогическую и психологию;

методику преподавания предмета, воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности;

требования к оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений;

основы права и научной организации труда, экономики;

правила по безопасности и охране труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.

3. Требования к квалификации:

высшее и (или) послевузовское педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, без предъявления требований к стажу работы или техническое и профессиональное педагогическое образование по соответствующему профилю без предъявления требований к стажу работы;

и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж педагогической работы для педагога-мастера –

4. Требования к квалификации с определением профессиональных компетенций:

1) педагог (без категории):

должен уметь планировать и организовывать учебно-воспитательный процесс с учетом психолого-возрастных особенностей обучающихся;

способствовать формированию общей культуры обучающегося и его социализации; принимать участие в мероприятиях на уровне организации образования;

осуществлять индивидуальный подход в воспитании и обучении с учетом потребностей обучающихся, владеть навыками профессионально-педагогического диалога, применять цифровые образовательные ресурсы;

2) педагог-модератор:

должен соответствовать общим требованиям, предъявляемым к квалификации "педагог", а также:

использовать инновационные формы, методы и средства обучения, обобщать опыт на уровне организации образования, иметь участников олимпиад, конкурсов, соревнований на уровне организации образования;

3) педагог-эксперт:

должен соответствовать общим требованиям к квалификации "педагог-модератор", а также:

владеть навыками анализа организованной учебной деятельности;

осуществлять наставничество и конструктивно определять приоритеты профессионального развития: собственного и коллег на уровне организации образования;

обобщать опыт на уровне района/города, иметь участников олимпиад, конкурсов, соревнований на уровне района/города;

4) педагог-исследователь:

должен соответствовать общим требованиям к квалификации "педагог-эксперт", а также:

владеть навыками исследования урока и разработки инструментов оценивания;

обеспечивать развитие исследовательских навыков обучающихся;

осуществлять наставничество и конструктивно определять стратегии развития в педагогическом сообществе на уровне района, города;

обобщать опыт на уровне области/городов республиканского значения и столицы, республики (для республиканских подведомственных организаций);

иметь участников олимпиад, конкурсов, соревнований на уровне области/городов республиканского значения и столицы, республики (для республиканских подведомственных организаций);

5) педагог-мастер:

должен соответствовать общим требованиям к квалификации "педагог-исследователь", а также:

иметь авторскую программу или является автором (соавтором) изданных учебников, учебно-методических пособий, получивших одобрение на областном учебно-методическом совете или Республиканском учебно-методическом совете;

обеспечивать развитие навыков научного проектирования;

осуществлять наставничество и планировать развитие сети профессионального сообщества на уровне области;

являться участником республиканских и международных конкурсов и олимпиад или подготовил участников республиканских и международных конкурсов и олимпиад.

5. Права

Учитель имеет право:

Знакомиться с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности, а также проектами решений руководства школы, касающимися его деятельности.

Получать от руководителя, специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящей инструкцией.

6. Ответственность

За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией учитель несет дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим трудовым законодательством Республики Казахстан.

С должностной инструкцией ознакомлен (а) Журин Журинкина А.С.
(подпись) (Ф.И.О.)

«27» августа 2022 г.